

UTILISER MOODLE

RESTAURER UN ESPACE-COURS (À PARTIR D'UN FICHER DE SAUVEGARDE)



Le SIAME vous propose des "tutos techniques" afin de faciliter la prise en main de certains outils.

Pour toute question technique concernant Moodle vous pouvez adresser un message :

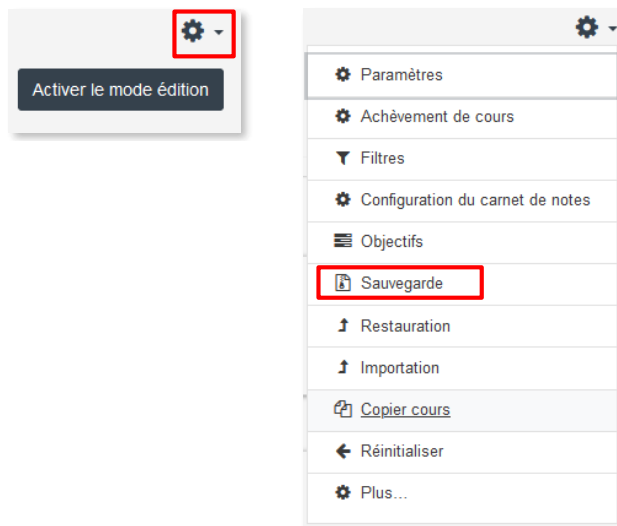
support.moodle@univ-brest.fr

Il faut disposer d'un nouvel espace de cours (en faire la demande au préalable) pour pouvoir restaurer/importer un cours.

1 - Sauvegarder son espace-cours :

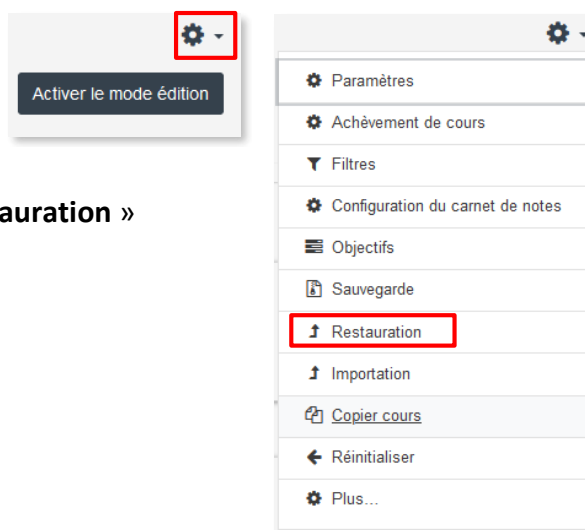
(Procédure décrite dans le tutoriel « Sauvegarder un espace-cours - ressources et activités »)

- Se positionner dans son cours
- Cliquer sur la roue crantée à droite
- Sélectionner dans le menu déroulant « Sauvegarde »



2 - Restaurer ou importer un fichier de sauvegarde :

- Se positionner dans son nouvel espace-cours vide
- Cliquer sur la roue crantée à droite
- Sélectionner dans le menu déroulant « **Restauration** »



→ Sélectionner le fichier .mbz, cliquer sur **Restauration**

Restaurer le cours

Tableau de bord / Mes cours / Tests FB - tuiles / Restauration

Importer un fichier de sauvegarde

Fichiers ! Choisir un fichier...

↓

Vous pouvez glisser des fichiers ici pour les ajouter.

Restauration

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués !.

Zone de sauvegarde de cours

Nom de fichier	Heure	Taille	Télécharger	Restauration
savegarde-moodle2-course-836-tests_fb_-_tuiles-20220826-1542.mbz	vendredi 26 août 2022, 15:45	3Mo	Télécharger	Restauration
savegarde-moodle2-course-836-tests_fb_-_tuiles-20220826-0944.mbz	vendredi 26 août 2022, 09:45	3Mo	Télécharger	Restauration

→ Choisir l'option « **Fusionner** » : le cours sauvegardé sera fusionné avec l'espace de cours vide, tous les éléments seront importés dans ce nouvel espace

Restaurer dans ce cours

Fusionner le cours sauvegardé avec ce cours

Supprimer le contenu de ce cours, puis restaurer

Continuer

1. Confirmer ▶ 2. Destination ▶ 3. **Réglages** ▶ 4. Schéma ▶ 5. Revoir ▶ 6. Effectuer la restauration ▶ 7. Terminer

Réglages de restauration

Inclure les utilisateurs inscrits

Inclure les méthodes d'inscription

Inclure les attributions de rôles

Inclure les dérogations de permissions

Inclure les activités et ressources

Inclure les blocs

Inclure les filtres

Inclure les commentaires

Inclure les badges

Inclure les événements du calendrier

- ➔ Décocher « Inclure les utilisateurs inscrits » pour importer seulement les ressources et les activités
- ➔ Modifier éventuellement le nom (et le nom abrégé), désélectionner les sections ou les ressources et activités que l'on ne souhaite pas importer etc.
Décocher « Annonces » pour éviter d'avoir un doublon (ce forum étant créé automatiquement)

1. Confirmer ▶ 2. Destination ▶ 3. Réglages ▶ 4. Schéma ▶ 5. Revoir ▶ 6. Effectuer la restauration ▶ 7. Terminer

Réglages du cours

Écraser la configuration du cours

Nom du cours Écraser

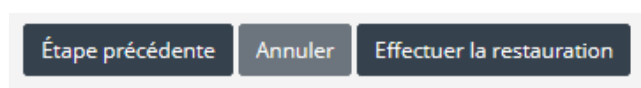
Nom abrégé du cours Écraser

Date de début du cours Écraser

Sélectionner
Tout / Aucun (Afficher les types d'options)

Section	Données utilisateur
<input checked="" type="checkbox"/> Section 0	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Annonces	<input checked="" type="checkbox"/>

- ➔ Cliquer sur **Effectuer la restauration**



Tests FB - Format tuiles

Tableau de bord / Mes cours / Tests FB - tuiles / Restauration

1. Confirmer ▶ 2. Destination ▶ 3. Réglages ▶ 4. Schéma ▶ 5. Revoir ▶ 6. **Effectuer la restauration** ▶ 7. Terminer

maintenant - 91.9%

CE DOCUMENT A ÉTÉ RÉALISÉ PAR LE SIAME

Service d'Ingenierie, d'Appui et de Médiatisation pour l'Enseignement

UNIVERSITE DE BRETAGNE OCCIDENTALE



<https://www.univ-brest.fr/siame/> Tél. 02 98 01 71 34



UBO
Université de Bretagne Occidentale

SIAME
Service d'ingénierie,
d'appui & de médiatisation
pour l'enseignement