

Checklist pour renseigner la section de présentation de mon cours Moodle

Pour m'aider dans la sélection des informations :

items indispensables ; autres items selon le cours



Contenu

Désignation du cours / de l'UE

Code apogée de l'enseignement (à indiquer s'il existe)

Intitulé de l'enseignement

Crédits

Objectifs

Soutenir la **cohérence centrale** :

→ Aider l'étudiant à **repérer les informations pertinentes** dans son relevé de notes.

Intervenants et contacts

Prénom NOM Responsable de l'enseignement

Prénom NOM des autres enseignants du cours

Photo

Étudiants tuteurs de l'enseignement + mail

Enseignant référent handicap + mail

Préciser les rôles de chaque contact

Mode de contact à privilégier (délai de réponse)

Permanences (jour, horaire / en ligne / bureau)

Objectifs

Réduire l'effet de **l'inhibition** et les **difficultés liées aux relations sociales** :

→ Aider à **identifier le bon interlocuteur** et faciliter la prise de contact.

→ **Exemples de rôles / contacts** :

Responsable du cours, Enseignants du cours, Enseignant référent handicap, Contact tuteurs, Scolarité

Déscriptif du cours

Objectifs : 3 à 5 points clés, privilégier liste à puces

Pré-requis : si pas de pré-requis, garder la rubrique et indiquer «aucun»

Ressources recommandées (lien vers un fichier)

Objectifs

Soutenir la motivation et réduire **l'anxiété** :

→ Permettre à l'étudiant de **s'engager** et de **se projeter** dans les apprentissages.

Modalités d'enseignement

Modalités : distanciel, présentiel, hybride ou co-modalité

Type de cours : CM, TD, TP + durée totale

Temps de travail personnel par semaine

Groupes : préciser créneaux, salle, intervenant

Créneau régulier / dates de regroupement, de visioconférence

Salle et bâtiment (cf. plan), lien visioconférence

Objectifs

Soutenir la **cohérence centrale** et la **fonction de planification** :

→ **Regrouper les informations** et faciliter l'organisation temporelle et logistique de l'étudiant.

Matériel requis

Équipement informatique indispensable : ordi, accès internet
Logiciel spécifique
Matériel spécifique à la discipline

Objectifs

Soutenir la **fonction de planification** :

→ Aider l'étudiant à **s'organiser** (temporel et logistique).

Modalité d'évaluation

Coefficients des épreuves et de l'UE / ECUE
Nature des épreuves : contrôle continu et / ou terminal
Format des épreuves : oral, écrit, rapport, projet, QCM en ligne, individuel ou en groupe
Calendrier : dates ou périodes des épreuves
Place de l'IA
Matériel autorisé et / ou interdit

Objectifs

Soutenir la **planification** et la **cohérence centrale** ; réduire l'**anxiété** :

→ Permettre à l'étudiant **d'estimer** et de **planifier** le travail à fournir.

→ L'aider à présenter toutes les **épreuves notées**.



Formulation et mise en forme

Formulation

Utiliser des **phrases courtes et simples** : 1 verbe par phrase
Éviter l'implicite et les mots **ambigus** ou **polysémiques** : 1 seule interprétation possible
Si termes techniques : recourir à l'**outil « Glossaire »** pour les définir
Développer tous les **sigles** et **acronymes**

Objectifs

Faciliter la **compréhension** :

→ Permettre un **accès au sens univoque**.

→ Rendre l'information **immédiatement accessible**.

Mise en forme

Utiliser une **police sans sérif** : Arial, Calibri, Helvetica, Roboto
Mettre en **gras** les **éléments importants**
Utiliser des **titres de niveaux** pour les titres de rubriques
Utiliser des **pictogrammes** en cohérence avec le texte
Utiliser des **listes à puces** pour les énumérations
Utiliser les **volets Afficher / Fermer** pour **alléger** le texte
Utiliser un **vérificateur d'accessibilité**

Objectifs

Soutenir le **traitement visuel de l'information** :

Identifier du 1er coup d'oeil les éléments importants.

Structurer visuellement l'information.

Vérifier que la **mise en forme** est **accessible**.



Autrices: Leïla boutora (Aix Marseille Université),
Sophie Roesch (Université de Tours),
Alice Carne et Gabrielle Regula (Aix Marseille Université)

Graphiste: Julian Bader (Université de Lausanne)